

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W SOBOLEWIE ul. Kościuszki 19 08-460 Sobolew	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: Starostwo Powiatowe w Garwolinie
Numer identyfikacyjny REGON 712082076		Wysłać bez pisma przewodniego 97976035C0153474 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	3 274 539,81	3 247 744,20	A Fundusz	2 953 803,29	2 850 947,49
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	8 704 967,58	10 150 908,60
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	3 274 539,81	3 247 744,20	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-5 751 164,29	-7 299 961,11
A.II.1 Środki trwałe	3 274 539,81	3 247 744,20	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	216 820,00	216 820,00	A.II.2 Strata netto (-)	-5 751 164,29	-7 299 961,11
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 020 375,17	2 979 980,46	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	37 344,64	50 943,74	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	351 414,39	452 195,86
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	351 414,39	452 195,86
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	6 177,21	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	51 116,38	60 031,44
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	276 436,76	355 103,31

Anna Małgorzata Boryń
(główny księgowy)

2025-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

Leszek Urawski

(kierownik jednostki)

BeSTia

97976035C0153474

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	346,87	470,91
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	30 677,87	55 399,15	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	13 272,70	18 808,95	D.II.8 Fundusze specjalne	17 337,17	36 590,20
B.I.1 Materiały	13 272,70	18 808,95	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	17 337,17	36 590,20
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	12 818,00	17 250,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	68,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	12 750,00	17 250,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	4 587,17	19 340,20			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	4 587,17	19 340,20			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Anna Małgorzata Boryń
(główny księgowy)

BeSTia

2025-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

97976035C0153474

Leszek Urawski
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	3 305 217,68	3 303 143,35	Suma pasywów	3 305 217,68	3 303 143,35

Anna Małgorzata Boryń
(główny księgowy)

BeSTia

2025-03-20
(rok, miesiąc, dzień)
97976035C0153474

Leszek Urawski
(kierownik jednostki)

Anna Małgorzata Boryń
(główny księgowy)

BeSTia

2025-03-20
(rok, miesiąc, dzień)

97976035C0153474

Leszek Urawski
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W SOBOLEWIE ul. Kościuszki 19 08-460 Sobolew		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2024 r.	Adresat: Starostwo Powiatowe w Garwolinie	
Numer identyfikacyjny REGON 712082076			Wysłać bez pisma przewodniego 421EA2FB1AFF5EB0 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej			192 006,52	199 360,00
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			191 692,52	198 829,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			314,00	531,00
B. Koszty działalności operacyjnej			5 984 968,07	7 531 019,36
B.I. Amortyzacja			125 845,61	133 401,85
B.II. Zużycie materiałów i energii			634 376,50	646 553,29
B.III. Usługi obce			186 114,01	414 331,36
B.IV. Podatki i opłaty			0,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia			3 861 908,04	5 098 372,11
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników			1 160 046,62	1 215 561,21
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe			15 696,39	20 453,80
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			980,90	2 345,74
B.X. Pozostałe obciążenia			0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)			-5 792 961,55	-7 331 659,36
D. Pozostałe przychody operacyjne			41 062,30	51 198,56
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			0,00	0,00
D.II. Dotacje			0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne			41 062,30	51 198,56
E. Pozostałe koszty operacyjne			0,00	19 500,31

Anna Małgorzata Boryń główny księgowy	2025-03-20 rok, miesiąc, dzień	Leszek Urawski kierownik jednostki
---	--	--

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	19 500,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,31
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-5 751 899,25	-7 299 961,11
G.	Przychody finansowe	734,96	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	734,96	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-5 751 164,29	-7 299 961,11
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-5 751 164,29	-7 299 961,11

Anna Małgorzata Boryń
główny księgowy

2025-03-20
rok, miesiąc, dzień

Leszek Urawski
kierownik jednostki

BeSTia

421EA2FB1AFF5EB0

Anna Małgorzata Boryń
główny księgowy

2025-03-20
rok, miesiąc, dzień

Leszek Urawski
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat:	
ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W SOBOLEWIE ul. Kościuszki 19 08-460 Sobolew			Starostwo Powiatowe w Garwolinie	
Numer identyfikacyjny REGON 712082076			Wysłać bez pisma przewodniego 34FEA14051B650C3 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		7 844 602,94	8 704 967,58
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		5 699 616,61	7 199 163,15
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		5 664 807,61	7 179 663,15
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	19 500,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		34 809,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		4 839 251,97	5 753 222,13
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		4 823 167,42	5 751 164,29
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		2 741,10	2 037,84
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		13 343,45	20,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		8 704 967,58	10 150 908,60

Anna Małgorzata Boryń	2025-03-20	Leszek Urawski
główny księgowy	rok, miesiąc, dzień	kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-5 751 164,29	-7 299 961,11
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-5 751 164,29	-7 299 961,11
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	2 953 803,29	2 850 947,49

Anna Małgorzata Boryń
główny księgowy

2025-03-20
rok, miesiąc, dzień

Leszek Urawski
kierownik jednostki

Anna Małgorzata Boryń
główny księgowy

2025-03-20
rok, miesiąc, dzień

Leszek Urawski
kierownik jednostki

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Tadeusza Kościuszki 19, 08-460 Sobolew
1.3	adres jednostki
	ul. Tadeusza Kościuszki 19, 08-460 Sobolew
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Tadeusza Kościuszki jest publiczną szkołą ponadpodstawową, która: 1) prowadzi bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie ramowych planów nauczania; 2) zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach; 3) realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego i podstawę programową kształcenia w zawodach
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje rok 2024 i zostało sporządzone na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, tj. na 31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	NIE DOTYCZY
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Metody wyceny aktywów i pasywów: 1. Wartości niematerialne i prawne przyjmuje się do ksiąg rachunkowych w cenie nabycia. 2. Środki trwałe i pozostałe środki trwałe przyjmuje się do ksiąg rachunkowych w cenie nabycia. 3. Środki trwałe i pozostałe środki trwałe otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu są wyceniane w wartości określonej w tej decyzji. 4. Środki trwałe w budowie (inwestycje) wycenia się w wysokości ogółu kosztów (art. 28 ustawy o rachunkowości) 5. Należności i zobowiązania powstałe w ciągu roku ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej określonej przy ich powstaniu. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się z uwzględnieniem przepisów ustawy o rachunkowości. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 3. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 4. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych rocznie. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a. książki i inne zbiory biblioteczne,

	b. środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, c. odzież i umundurowanie, d. meble i dywany, e. pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale powyżej 500 zł i nieprzekraczającej kwoty 10.000 zł. 7. Składniki majątkowe o wartości powyżej 100 zł, ale nie wyższej niż 500 zł nie są uznawane za środki trwałe, ich wartość początkowa podlega odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania, ale z uwagi na potrzebę objęcia ich kontrolą podlegają jednocześnie ujęciu w ewidencji pozabilansowej. Rzeczowe składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok, ale o wartości nieprzekraczającej 100 zł są odpisywane w ciężar kosztów zużycia materiałów i nie podlegają ewidencji bilansowej ani pozabilansowej.
5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	TABELA W ZAŁĄCZENIU
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE DOTYCZY
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE DOTYCZY
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	NIE DOTYCZY
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE DOTYCZY
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	NIE DOTYCZY
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

	NIE DOTYCZY
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE DOTYCZY
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE DOTYCZY
c)	powyżej 5 lat
	NIE DOTYCZY
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE DOTYCZY
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	TABELA W ZAŁĄCZENIU
1.16.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	TABELA W ZAŁĄCZENIU
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY

2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	NIE DOTYCZY

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Zoryń

(Główny księgowy)

2025.03.20

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKOŁ PONADPODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie

mgr Leszek Urawski

(Kierownik jednostki)

Majątek trwały – wartość brutto - TABELA 1.1.1

Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Aktualizacja		Sprzedaż	Likwidacja	Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	76 443,33	3882,00	0,-	0,-	0,-	15 347,47	0,-	64 977,86
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	5 608 066,53	106 606,24	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	5 714 672,77
1.	Środki trwałe	5 608 066,53	106 606,24	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	5 714 672,77
1.1	Grunty	216 820,00	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	216 820,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 294 723,84	87 106,24	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	5 381 830,08
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	63 793,69	19 500,00	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	83 293,69
1.4.	Środki transportu	0	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0
1.5.	Inne środki trwałe	32 729,00	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	32 729,00
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Aneta Boryń

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie

mgr Leszek Urzawski

TABELA 1.1.2		Amortyzacja (umorzenie)						Wartość netto majątku trwałego		
Lp.	Składniki majątku trwałego	Stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku	Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne	76 443,33	3 882,00	0,-	0,-	15 347,47	64 977,86	0,-	0,-	0,-
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	2 333 526,72	133 401,85	0,-	0,-	0,-	2 466 928,57	0,-	3 274 539,81	3 247 744,20
I.	Środki trwałe	2 333 526,72	133 401,85	0,-	0,-	0,-	2 466 928,57	0,-	3 274 539,81	3 247 744,20
1.1.	umorzenie grunty	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	216 820,00	216 820,00
1.1.1	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 274 348,67	127 500,95	0,-	0,-	0,-	2 401 849,62	0,-	3 020 375,17	2 979 980,46
1.3.	umorzenie urządzenia techniczne i maszyny	26 449,05	5900,90	0,-	0,-	0,-	32 349,95	0,-	37 344,64	50 943,74
1.3.	umorzenie środki transportu	0	0	0,-	0,-	0,-	0	0,-	0,-	0,-
1.4	umorzenie inne środki trwałe	32 729,00	0	0,-	0,-	0,-	32 729,00	0,-	0,-	0,-

GŁÓWNY PRZĄGOWY

 Anna Dąbryń

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKOŁ PONADPODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie

 mgr Leszek Urzawski

Pozostałe środki trwałe - wartość brutto

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ	
1 296 666,43	169 397,10	23 712,47	1 442 351,06	013
71 990,44	2 865,45		74 855,89	014

Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
1 296 666,43	169 397,10	23 712,47	1 442 351,06
71 990,44	2 865,45		74 855,89

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Anna Bryń

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie

 mgr Leszek Urański

Tabela 1.3 Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych z uwzględnieniem wartości odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego

Lp.	Specyfikacja	Wartość odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego		Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego	Wartość prezentowana w bilansie
			Zwiększenia	Zmniejszenia		
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe, w tym:	0,-			0,-	0,-
1.1.	WNiP	0,-			0,-	0,-
1.2	Środki trwałe, w tym:	0,-			0,-	0,-
1.2.1	Grunty oddane w użytkowanie wieczyste	0,-			0,-	0,-
1.3	Środki trwałe w budowie	0,-			0,-	0,-
1.4	Należności długoterminowe	0,-			0,-	0,-
	Razem	0,-			0,-	0,-
2.	Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:	0,-			0,-	0,-
2.1.	Akcje	0,-			0,-	0,-
2.2	Udziały, w tym:	0,-			0,-	0,-
2.2.1	z tytułu różnicy między wartością objętych udziałów a wartością księgową przekazanych składników	0,-			0,-	0,-
2.3.	Inne	0,-			0,-	0,-
Razem		0,-			0,-	0,-

GLÓWNY KSIĘGOWY

 Anna Maryni

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie

 mgr Leszek Urawski

Tabela 1.5 Środki trwałe niemortyzowane lub niemortyzowane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Specyfikacja środków trwałych niemortyzowanych lub niemortyzowanych	Tytuł używania	Stan na początek roku	Zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1.	Grunty	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
2.	Budynki i budowle	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
3.	Urządzenia techniczne	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
4.	Środki transportu	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
SUMA		0,-	0,-	0,-	0,-	0,-

Środki trwałe, których wartości nie ustalono używane na podstawie następujących umów:

- 1...
- 2...

GLÓWNY KSIĘGOWY
Anna Białyn

DYREKTOR
 ZESPÓŁU SZKÓŁ PONAD-PODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Jędrski

Tabela 1.6 Papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz inne papiery wartościowe

Papiery wartościowe	Stan na początek roku		Zmiany w ciągu roku				Stan na koniec roku	
	Ilość	Wartość	Zwiększenia		Zmniejszenia		Ilość	Wartość
			Ilość	Wartość	Ilość	Wartość		
Akcje, w tym:	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-
1. Spółka X	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-
2 Spółka Y	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-
Udziały, w tym:	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-
1. Spółka X	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-
2 Spółka Y	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-
Dłużne papiery wartościowe	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-
Inne papiery wartościowe	0	0,-	0	0,-	0	0,-	0	0,-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Anna Bryń

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKOŁ PODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Urawski

Tabela 1.7 Odpisy aktualizujące wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I.1.	Należności krótkoterminowe, z tego:	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I.1.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I.1.2.	należności od budżetów	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I.1.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I.1.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I.1.5	Należności krótkoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
I. 2	Należności długoterminowe finansowe, w tym z tytułu udzielonych pożyczek	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-



GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Jankowska



DYREKTOR

ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSZTAWOWYCH

im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie

mgr Leszek Jrawski

Tabela 1.8 Rezerw według celu ich utworzenia, z dalszym podziałem na przyczyny zwiększenia w trakcie roku obrotowego, zmniejszenia wartości z tytułu wykorzystania

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Rezerwy na zobowiązania, z tego:	0,-	0,-			0,-
I.1.	na sprawy sądowe	0,-	0,-			0,-
I.2.	na odszkodowania	0,-	0,-			0,-
I.3.	na kary	0,-	0,-			0,-
I.4.	Inne	0,-	0,-			0,-
	SUMA	0,-	0,-			0,-

GŁÓWNY KONTROLNICY
[Podpis]
 Anna Wryń

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKOŁ PONADPODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Żobolewie
[Podpis]
 mgr Leszek Urawski

Tabela 1.9.1 Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe z tytułu:	0,-	0,-	0,-	0,-
1.1.		0,-	0,-	0,-	0,-
2.	Zobowiązania długoterminowe finansowe z tytułu:	0,-	0,-	0,-	0,-
2.1		0,-	0,-	0,-	0,-

GLÓWNY KSIĘGOWY
Anna Kopyń

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKOŁ PONADPODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Urawski

Tabela 1.9.2 Zobowiązania długoterminowe z podziałem według pozycji bilansu, o okresie spłaty: powyżej roku do 3 lat, powyżej 3 lat do 5 lat, powyżej 5 lat

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	Zobowiązania długoterminowe jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych z tytułu:	0,-	0,-	0,-	0,-
1.1.		0,-	0,-	0,-	0,-
2.	Zobowiązania finansowe z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	0,-	0,-	0,-	0,-
		0,-	0,-	0,-	0,-

GŁÓWNA KASOWA
Anna Stryn

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Urawski

Tabela 1.12 Zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe niewykazane w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na początek roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1.	Gwarancje	0,-	0,-	0,-	0,-
2.	Poręczenia	0,-	0,-	0,-	0,-
2.1.	w tym poręczenia wekslowe	0,-	0,-	0,-	0,-
3.	Roszczenia sporne	0,-	0,-	0,-	0,-
4.	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy	0,-	0,-	0,-	0,-
5.	Opłaty warunkowe z wycinki drzew	0,-	0,-	0,-	0,-
6.	Inne:	0,-	0,-	0,-	0,-
6.1.	...	0,-	0,-	0,-	0,-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Alicja Baryń

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Urzawski

Tabela 1.13.1 Rozliczeń międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartościami otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe	0,-	0,-
2.	Ubezpieczenia osobowe	0,-	0,-
3.	Prenumerata	0,-	0,-
4.	Różnica między wartościami otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	0,-	0,-
5.	Inne	0,-	0,-
	...	0,-	0,-
SUMA		0,-	0,-

GLÓWNY KSIĘGOWY
Anna Bryń

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Jurański

Tabela 1.13.2 Rozliczenia międzyokresowe bierne i rozliczenia międzyokresowe przychodów

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.		0,-	0,-
2.		0,-	0,-
3.		0,-	0,-
...		0,-	0,-
SUMA		0,-	0,-
Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych przychodów według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.		0,-	0,-
2.		0,-	0,-

GŁÓWNA KSIĘGOWY
Anna Szaryń

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH
 (m. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie)
mgr Leszek Wrawski

Tabela 1.14 Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazanych w bilansie

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:	0,-	0,-
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe	0,-	0,-
1.2.	- gwarancje bankowe	0,-	0,-
2.	Złożone wadła w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej	0,-	0,-
3.	Poręczenia	0,-	0,-

GLÓWNY KASJER
Anna Zaryn

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ PENSJI PODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Urawski

Tabela 1.15 Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze w roku 2024

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
1. Odprawy emerytalne i rentowe	
2. Nagrody jubileuszowe	76 244,60
3. Świadczenia urlopowe	87 766,61
4. Odszkodowania z tytułu rozwiązania umów o pracę	
5. Inne: Nagroda Dyrektora	27 100,00
6. Nagroda Starosty	10 200,00
SUMA	201 311,21

CELULOZOWA KASOWA
Anna Doryn

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Urawski

Tabela 2.1 Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących: zwiększenia wartości, zmniejszenia wartości, w tym z tytułu wykorzystania odpisu lub ustania przyczyny przejściowej utraty wartości

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Zapasy	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
1.	Materiały	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
2.	Półprodukty i produkty w toku	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
3.	Produkty gotowe	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
4.	Towary	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-

GLÓWNY KSIĘGOWY

 Anna Joryń

DYREKTOR
 ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH
 im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie

 mgr Leszek Urawski

Tabela 2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	0,-	0,-	0,-
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	0,-	0,-	0,-
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	19 500,00	0,-	0,-
4	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	0,-	0,-	0,-
SUMA		19 500,00	0,-	0,-

GŁÓWNA KASOWA
Anita Jędrzej

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
im. Tadeusza Kościuszki w Sobolewie
mgr Leszek Jędrzej