

Zarządzenie Nr 18/2018
Starosty Powiatu Garwolińskiego
z dnia 26 czerwca 2018 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego we współdziałaniu Starostwa Powiatowego z powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami i jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu garwolińskiego oraz Wojskową Komendą Uzuppełnień w Garwolinie.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 955 z późn. zm.), § 10 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. poz. 1829 z późn. zm.), Programu szkolenia obronnego województwa mazowieckiego na lata 2017 – 2022 oraz zgodnie z Planem szkolenia obronnego Powiatu Garwolińskiego na 2018 rok, zarządzam co następuje:

§ 1.

W dniach 11 – 12 września 2018 roku na terenie powiatu garwolińskiego przeprowadzone będzie, w ramach szkolenia obronnego, ćwiczenie powiatowo – gminne pod kryptonimem „WILGA - 2018” na temat: „Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny na terenie powiatu garwolińskiego”.

§ 2.

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- 1) sprawdzenie rozwiązań zawartych w planach operacyjnych funkcjonowania samorządów: powiatowego i gminnych oraz zasad działania Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego,
- 2) sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań w związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego,
- 3) sprawdzenie przygotowania organów i sił ratowniczych powiatu do realizacji zadań w procesach osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności,
- 4) sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzuppełnień w Garwolinie,
- 5) sprawdzenie umiejętności obsad osobowych Stałych Dyżurów organów powiatu, gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży do przekazywania zadań związanych z osiągnięciem wyższych stanów gotowości obronnej państwa,

- 6) sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji: Stały Dyżur Wojewody - Stały Dyżur Starosty Garwolińskiego - Stanowisko Kierowania Starosty Garwolińskiego, stanowiska kierowania powiatowych służb, inspekcji i straży, a także stanowiska kierowania gmin uczestniczących w ćwiczeniu,
- 7) sprawdzenie przyjętych rozwiązań zawartych w „Planie organizacji pracy na Stanowisku Kierowania Starosty Garwolińskiego wraz z organizacją zapasowego miejsca pracy (ZMP) Starostwa – praktyczne sprawdzenie łączności z ZMP,
- 8) sprawdzenie stanu gotowości Formacji Obrony Cywilnej – Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA) i drużyn wykrywania i alarmowania (DWA) gmin.
- 9) nabycie praktycznych umiejętności, przez osoby odpowiedzialne za kierowanie punktem kontaktowym HNS, w opracowywaniu i przekazywaniu informacji organom wojskowym oraz wykonywaniu zadań operacyjnych dotyczących realizacji HNS, we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupelnień w Garwolinie i obsadą osobową Stałego Dyżuru Starosty.

§ 3.

W ćwiczeniu wezmą udział:

1) organy szczebla gminnego:

- a) Wójt Gminy Borowie,
- b) Burmistrz Miasta Garwolin,
- c) Wójt Gminy Garwolin,
- d) Wójt Gminy Górzno,
- e) Burmistrz Miasta Łaskarzew,
- f) Wójt Gminy Łaskarzew,
- g) Wójt Gminy Maciejowice,
- h) Wójt Gminy Miastków Kościelny,
- i) Wójt Gminy Parysów,
- j) Burmistrz Miasta i Gminy Pilawa,
- k) Wójt Gminy Sobolew,
- l) Wójt Gminy Trojanów,
- ł) Wójt Gminy Wilga,
- m) Burmistrz Żelechowa,

2) kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży:

- a) Komendant Powiatowy Policji,
- b) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej,
- c) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny,
- d) Powiatowy Lekarz Weterynarii,

3) kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu:

- a) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej,
- b) Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg,
- c) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,

4) komendanci oraz wybrane elementy struktur organizacyjnych:

- a) Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA),
- b) drużyn wykrywania i alarmowania (DWA) jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego z terenu powiatu,

5) dyżurni Stałego Dyżuru Starosty Garwolińskiego oraz wymienionych wyżej organów gmin,

- 6) kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Starostwie Powiatowym, a także w wyznaczonych do ćwiczenia jednostkach samorządowych szczebla gminy powiatu garwolińskiego,
- 7) wyznaczeni pracownicy Starostwa Powiatowego oraz urzędów gmin realizujących zadania obronne,
- 8) Wojskowy Komendant Uzuppełnień i wyznaczeni pracownicy Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Garwolinie – w ramach współdziałania.

§ 4.

1. Ćwiczeniem będę kierował osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznaczam Wicestarostę.
3. Powołuję Zespół Autorski, którego skład i zadania określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.
4. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację:
 - a) koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia zawierającą:
 - założenia do ćwiczenia,
 - plan podgrywki,
 - b) plan przeprowadzenia ćwiczenia,
5. Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
6. Kierownik Zespołu Autorskiego przedstawi do zatwierdzenia Staroście uzgodnioną z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie Koncepcję Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia - do dnia 31 lipca 2018 roku.

§ 5.

1. Na podstawie zatwierdzonej przez Starostę Koncepcji Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia należy opracować Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia – do dnia 7 sierpnia 2018 r.
2. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną z częściowym udziałem etatowego stanu osobowego struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach, w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych w koncepcji założeniach.

§ 6.

Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Kierowania Wojewody Mazowieckiego powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w planach operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin. Miejsca rozwinięcia powiatowych służb, inspekcji i straży powinny być ustalone z kierownikami tych jednostek.

§ 7.

1. Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia: 2 000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych).

2. Skarbnika Powiatu zobowiązuję do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, wykazanych w Programie Szkolenia Obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2017 – 2022.

§ 8.

Sekretarza Powiatu zobowiązuję do zrealizowania potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i wyżywienia, niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia, w oparciu o zapotrzebowanie Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Społecznych i Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Garwolinie.

§ 9.

Dyrektorowi Wydziału Organizacyjno - Administracyjnego na czas ćwiczenia przydzielam funkcję Rzecznika Prasowego i zobowiązuję do współpracy z mediami.

§ 10.

Pełnomocnika Starostwa Powiatowego ds. ochrony informacji niejawnych zobowiązuję do kontroli przestrzegania przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych przez uczestników ćwiczenia.

§ 11.

Meldunki dotyczące sposobu wykonywania zadań przez gminy odbiorę osobiście w czasie Konferencji Podsumowującej.

§ 12

Burmistrzowie, Wójtowie prześlą do Starostwa Powiatowego w Garwolinie dokumentację obrazującą ich udział w ćwiczeniu - do dnia 19 września 2018 roku.

§ 13.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu i Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności, Spraw Społecznych i Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Garwolinie.

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia 25 września 2018 r.

bez zastrzeżeń
formalno - prawnych

RADCA PRAWNY
Marek Węciński
nr upr. WA/S/1178
21.06.2018r.

STAROSTA
Marek Chciałowski

**Zespół Autorski powiatowego ćwiczenia obronnego
pod kryptonimem „WILGA - 2018”**

Kierownik Zespołu Autorskiego:

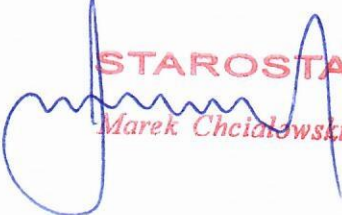
1. Tadeusz Czamara – Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego,
Ochrony Ludności, Spraw Społecznych
i Obywatelskich Starostwa Powiatowego
w Garwolinie.

Członkowie:

1. Andrzej Dziudzik – inspektor WZK, OL, SS i O Starostwa Powiatowego
w Garwolinie.
2. Jerzy Piesio – Sekretarz Starostwa Powiatowego w Garwolinie.

Zadania Zespołu Autorskiego:

- 1) opracowanie „Konceptji Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia”,
- 2) przedstawienie do uzgodnienia w. w. „Konceptji” w Wydziale Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
- 3) przedstawienie uzgodnionej „Konceptji” Kierownikowi Ćwiczenia celem jej
zatwierdzenia,
- 4) opracowanie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia” wraz z dokumentami
pomocniczymi,
- 5) opracowanie planu szkoleń i instruktaży, których zrealizowanie warunkuje sprawny
przebieg ćwiczenia.


STAROSTA
Marek Chciółowski